

**Zarządzenie Nr 21.2021**  
**Dyrektora Usług Komunalnych w Częstochowie**  
**z dnia 07.07.2021 r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu monitoringu wizyjnego w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie**

Na podstawie art. 22<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378, z 2021 r. poz. 1038), art. 6 ust. 1 lit. e i art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), § 5 ust. 1 i ust 9 Statutu Centrum Usług Komunalnych stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 305.XXIII.2019 Rady Miasta Częstochowy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie nadania Statutu Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2020 r. poz. 298 z późn. zm.) oraz § 5 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 1449.2021 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie

zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Wprowadzam Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Centrum Usług Komunalnych, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Działu Usług Komunalnych.

**§ 3.**

Zobowiązuję pracowników Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie do zapoznania się z Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Centrum Usług Komunalnych wraz z załącznikami i do stosowania zasad w nim określonych.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Paweł Zasepa

# **REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W CENTRUM USŁUG KOMUNALNYCH W CZĘSTOCHOWIE**

## **PODSTAWA PRAWNA**

1. Art. 22<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320)
2. Art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378, z 2021 r. poz. 1038)
3. Art. 6 ust. 1 lit. e i art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”

## **§ 1**

### **ZAPISY OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji systemu monitoringu wizyjnego w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie (dalej: „CUK”). Wskazuje reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Administratorem danych osób obserwowanych jest Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie.
3. Środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych ustalane są w oparciu o przeprowadzoną analizę ryzyka. Jeśli operacja przetwarzania ze względu na swój charakter, zakres, kontekst i cele z dużym prawdopodobieństwem może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, dodatkowo Administrator danych przeprowadza ocenę skutków dla ochrony danych.

## **§ 2**

### **CEL STOSOWANIA MONITORINGU**

1. Celem stosowania monitoringu jest konieczność zapewnienia bezpieczeństwa pracowników CUK oraz ochrona mienia.
2. Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników CUK.

## **§ 3**

### **OBSZAR OBJĘTY MONITORINGIEM WIZYJNYM**

1. Obraz z monitoringu wizyjnego CUK jest rejestrowany za pomocą 4 kamer.
2. Monitoringiem wizyjnym w CUK objęta jest nieruchomość znajdującą się przy ulicy Zaciszańskiej 28/32:
  - a. garaż – 1 kamera;
  - b. teren wokół budynku:
    - 1 kamera umieszczona jest na słupie elektrycznym znajdującym się po prawej stronie od wejścia do garażu,

- 2 kamery zamontowane są na dachu budynku – 1 szt. po lewej stronie od wejścia i 1 szt. po prawej stronie z tyłu garażu.
- Powyższe 3 kamery obejmują zasięgiem powierzchnię magazynową pomiędzy budynkami.

#### § 4

##### **ZASADY REJESTRACJI I ZAPISU INFORMACJI Z MONITORINGU**

1. Do rejestracji obrazu monitoringu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji spełniającego wymogi określone odpowiednimi normami dla systemów dozorowanych CCTV.
2. System monitoringu wizyjnego w CUK składa się z:
  - a. kamer rejestrujących, które umieszczone są wewnątrz i na zewnątrz budynku przy ul. Zaciszańskiej 28/32;
  - b. urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym;
  - c. urządzenia sieciowego służącego do zdalnej komunikacji z urządzeniami monitorującymi.
3. Monitoring wizyjny rejestruje obraz w systemie ciągłym 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
4. Rejestracji i zapisowi na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (bez dźwięku).
5. Zapisy z monitoringu przechowane są aż do nadpisania (w zależności od wielkości nagrań) maksymalnie do 30 dni. Po upływie tego okresu nagrania podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
6. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator danych powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
7. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane.
8. Serwis i konserwacja systemu monitoringu zapewniany jest przez podmiot zewnętrzny obsługujący system monitoringu wizyjnego, z którym CUK podpisał odpowiednią umowę na wyżej wymienione czynności.
9. Urządzenie rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym, o którym mowa w ust. 2 lit. b znajdują się w garażu przy ul. Zaciszańskiej 28/32, w metalowej skrzynce zamykanej na klucz.
10. Klucz do skrzynki, o której mowa w ust. 9 przechowywany jest w pokoju Naczelnika Działu Usług Komunalnych. Dostęp do niego posiadają upoważnieni pracownicy CUK.
11. Podgląd rejestrowanych zdarzeń możliwy jest poprzez system teleinformatyczny, po połączeniu się z urządzeniem za pośrednictwem chmury dostawcy urządzenia przy wykorzystaniu protokołu p2p.
12. Dostęp do danych pochodzących z rejestratora możliwy jest przy użyciu loginów i haseł przypisanych indywidualnie do upoważnionych pracowników CUK.
13. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych pochodzących z monitoringu jest nadawane przez Administratora danych, zgodnie z obowiązującą Polityką Bezpieczeństwa Informacji Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie.

## § 5

### ZASADY UDOSTĘPNIANIA ZAPISÓW MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego udostępnia się jedynie na pisemny wniosek uprawnionym do tego organom, takim jak Policja, Prokuratura, Sądy w zakresie prowadzonych przez nie czynności.
2. Nagrania z systemu monitoringu nie są udostępniane osobom fizycznym, gdyż mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich.
3. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania, może złożyć pisemny wniosek w tej sprawie, zgodnie z załącznikiem nr 3. Wniosek z prośbą o zabezpieczenie nagrania skierowany do Dyrektora CUK, powinien zostać złożony w siedzibie CUK lub przesłany za pośrednictwem Poczty Polskiej w terminie 14 dni od dnia, w którym wystąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego CUK. Wniosek złożony po w/w terminie, nie gwarantuje zabezpieczenia monitoringu, z uwagi na możliwe jego usunięcie.
4. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę i godzinę zdarzenia, w przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia odpowiedniego obrazu.
5. Nagranie z monitoringu wizyjnego jest wykonywane przez pracownika CUK lub podmiot zewnętrzny obsługujący system monitoringu wizyjnego na podstawie stosownego upoważnienia.
6. Nagranie z monitoringu wizyjnego, o którym mowa w ust. 5 powinno być odpowiednio opisane tzn. wskazywać numer nagrania, datę sporządzenia nagrania, źródło danych – zakres nagrania, datę i czas nagrania.
7. Nagranie z monitoringu wizyjnego jest przechowywane przez CUK, w sposób zabezpieczający przed dostępem osób postronnych.
8. CUK prowadzi rejestr sporządzonych i udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego, w którym odnotowana jest data złożenia wniosku; numer nagrania; źródło danych – zakres nagrania, data i czas nagrania; data sporządzenia nagrania; dane osoby, która sporządziła nagranie; informacja o wydaniu lub zniszczeniu nagrania oraz dane osoby odbierającej nagranie.
9. Wykonany zapis z nagrania monitoringu wizyjnego zostaje zabezpieczony w CUK przez okres 3 miesięcy. W przypadku nieodebrania nagrania przez Wnioskodawcę, po tym okresie zostaje ono zniszczone.

## § 6

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do:
  - a. dostępu do informacji o istnieniu monitoringu wizyjnego, jego zakresie i celu stosowania, o nazwie Administratora, jego danych rejestrowych i kontaktowych,
  - b. dostępu do treści swoich nagrań – w uzasadnionych przypadkach,
  - c. usunięcia danych jej dotyczących,

- d. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Administrator danych spełnia obowiązek informacyjny wobec osób obserwowanych wynikający z art. 13 RODO poprzez:
  - a. umieszczenie klauzuli informacyjnej przy wejściu do nieruchomości i na stronie internetowej CUK, zgodnie z załącznikiem nr 1;
  - b. oznaczenie budynku i terenu wokół nieruchomości stosownymi tabliczkami informacyjnymi (piktogramami).
3. Administrator danych przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych informuje ją na piśmie o stosowaniu monitoring, zgodnie z załącznikiem nr 2.
4. W przypadku instalacji nowych kamer Administrator danych oznacza pomieszczenia i teren monitorowany za pomocą znaków graficznych, nie później niż dzień przed ich uruchomieniem.
5. Administrator danych informuje pracowników CUK o zmianach w monitoringu nie później niż 14 dni przed wprowadzeniem zmian w tym zakresie.

## **§ 6**

### **ZAPISY KOŃCOWE**

1. Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie wchodzi w życie z dniem 07.07.2022 r.

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Paweł Zasępa

*Załącznik nr 1*  
*Do regulaminu funkcjonowania*  
*monitoringu wizyjnego*  
*w Centrum Usług Komunalnych*

<b>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych pochodzących z monitoringu Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie</b>	
Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie <b>RODO</b> informujemy, że:	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem danych można skontaktować się w następujący sposób: a. listownie na adres siedziby administratora: Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, ul. Nowowiejskiego 10/12, 42-217 Częstochowa; b. telefonicznie pod numerem: 34 327 53 20; c. za pośrednictwem poczty elektronicznej: cuk@cuk.czestochowa.pl; d. przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /CUKCZESTOCHOWA/SkrytkaESP
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób: a. za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@cuk.czestochowa.pl; b. listownie na adres siedziby administratora: Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, ul. Nowowiejskiego 10/12, 42-217 Częstochowa. Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pan/Pani na mocy RODO.
<b>CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA</b>	Monitoring prowadzony jest zgodnie z art. 6 ust.1 lit. e RODO, w związku z art. 22 <sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy i art. 9 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378, z 2021 r. poz. 1038) w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz ochrony mienia. Infrastruktura objęta monitoringiem wizyjnym w CUK obejmuje nieruchomość znajdującą się przy ulicy Zaciszańskiej 28/32. Szczegółowe informacje na temat rozmieszczenia kamer dostępne są w siedzibie Administratora danych.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. organy uprawnione do otrzymania Pana/Pani danych na podstawie przepisów prawa. Zapis z systemu monitoringu może zostać udostępniony uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nich czynności, np. Policji, Sądom, Prokuraturze, na ich pisemny wniosek. b. podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. pracownicy firmy serwisującej system monitoringu.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Zapisy z monitoringu przechowane są aż do nadpisania (w zależności od wielkości nagrań) maksymalnie do 30 dni. Po upływie tego okresu nagrania podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora: a. informacji; b. dostępu do treści swoich danych osobowych – w uzasadnionych przypadkach; c. usunięcia swoich danych osobowych.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Monitoring jest niezbędny do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
<b>INFORMACJE O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM O PROFILOWANIU</b>	Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Paweł Zasępa

*Załącznik nr 2  
Do regulaminu funkcjonowania  
monitoringu wizyjnego  
w Centrum Usług Komunalnych*

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko)

**Oświadczenie pracownika dot. monitoringu wizyjnego**

Oświadczam, iż zostałem(-am) poinformowany/a, że w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie (CUK) stosowany jest monitoring wizyjny oraz zapoznałem(-am) się z *Regulaminem funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie*.

Monitoring w CUK prowadzony jest zgodnie z art. 6 ust.1 lit. e RODO, w związku z art. 22<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz ochrony mienia.

Obraz jest rejestrowany za pomocą 4 kamer.

Monitoringiem objęta jest nieruchomość znajdującą się przy ulicy Zaciszańskiej 28/32:

a. garaż – 1 kamera;

b. teren wokół budynku:

- 1 kamera umieszczona jest na słupie elektrycznym znajdującym się po prawej stronie od wejścia do garażu,
- 2 kamery zamontowane są na dachu budynku – 1 szt. po lewej stronie od wejścia i 1 szt. po prawej stronie z tyłu garażu.

Powyższe 3 kamery obejmują zasięgiem powierzchnię magazynową pomiędzy budynkami.

Monitoring rejestruje obraz (bez dźwięku) w systemie ciągłym 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu. Dostęp do systemu jest ograniczony i zabezpieczony fizycznie.

Zapisy z monitoringu przechowane są aż do nadpisania (w zależności od wielkości nagrań) maksymalnie do 30 dni. Po upływie tego okresu nagrania podlegają zniszczeniu.

W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

.....  
(data i czytelny podpis pracownika)

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Paweł Zasępa

