

ZARZĄDZENIE Nr 13.2020

Dyrektora Centrum Usług Komunalnych

w Częstochowie

z dnia 01 kwietnia 2020 r.

w sprawie zasad gospodarowania odzieżą i obuwiem roboczym, środkami ochrony indywidualnej, środkami czystości oraz zasad wypłaty ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej

Na podstawie art. 237⁶ – 237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) oraz § 5 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 881.2020 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie

Dyrektor Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie

zarządza, co następuje:

§ 1

Gospodarowanie odzieżą i obuwiem roboczym, środkami ochrony indywidualnej, środkami czystości oraz przyznawanie ekwiwalentu za pranie odzieży i obuwia roboczego dla pracowników zatrudnionych w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, odbywa się na zasadach zawartych w Załączniku nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz środki czystości przyznawane są poszczególnym pracownikom zgodnie z zasadami ustalonymi w „Tabeli norm przydziału odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz środków czystości przewidzianych dla poszczególnych stanowisk”, stanowiącej Załącznik nr 2A do Zarządzenia.

§ 3

Ogólnodostępne środki ochrony indywidualnej oraz środki czystości udostępniane są pracownikom zgodnie z **wykazem**, stanowiącym Załącznik nr 2B do Zarządzenia.

§ 4

Kwoty ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej określa tabela, stanowiąca Załącznik nr 3 do Zarządzenia.

§ 5

Wyposażenie przekazywane pracownikowi przez pracodawcę jest ewidencjonowane w karcie ewidencji wyposażenia pracownika, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zarządzenia.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom zajmującym się w zakładzie pracy sprawami kadrowo-płacowymi.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Dyrektora
Centrum Usług Komunalnych
w Częstochowie
(-) Marika Komorowska

ZASADY GOSPODAROWANIA ODZIEŻĄ I OBUWIEM ROBOCZYM, ŚRODKAMI OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ŚRODKAMI CZYSTOŚCI

1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze stanowią własność pracodawcy i przekazywane są pracownikowi bezpłatnie. Przydział każdorazowo jest odnotowywany w karcie ewidencyjnej wyposażenia pracownika, której wzór określa Załącznik nr 4 do Zarządzenia.
2. Ogólnodostępne środki czystości (mydło w płynie, papierowe ręczniki, pasta czyszcząca itp.) stanowią własność pracodawcy i przeznaczone są do używania przez pracowników w trakcie pracy w ramach bieżących potrzeb.
3. Środki czystości przydzielane indywidualnie pracownikom, wydawane są bezpłatnie i stanowią własność pracowników.
4. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze mają na celu zabezpieczenie pracownika przed działaniem niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w czasie pracy.
5. Stanowiska, na których obowiązuje przydział odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz środków czystości wraz z okresami ich użytkowania określa tabela norm – Załącznik nr 2A do Zarządzenia.
6. Dostęp pracowników do ogólnodostępnych środków ochrony indywidualnej oraz środków czystości, które zakupuje pracodawca dla wszystkich pracowników na poszczególnych stanowiskach określa Załącznik nr 2B do Zarządzenia.
7. Pracodawca nie może dopuścić pracownika do pracy bez środków ochrony indywidualnej przewidzianych dla danego stanowiska.
8. Okres użytkowania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego jest określony dla pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy. W przypadku zatrudnienia pracowników w niepełnym wymiarze czasu pracy, okres użytkowania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego ulega odpowiedniemu wydłużeniu.
9. Odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej powinny być używane przez pracownika w miejscu pracy i zgodnie z ich przeznaczeniem.
10. Pracownik jest obowiązany utrzymywać w należyłym stanie przydzieloną mu odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej.
11. Za pranie przydzielonej odzieży, w stopniu zabrudzenia możliwym do usunięcia w praniu domowym, pracodawca wypłaca pracownikowi ekwiwalent pieniężny obliczony w oparciu o aktualne ceny usług pralniczych. Ekwiwalent przysługuje pracownikowi w okresie jego zatrudnienia wyłącznie za dni przepracowane i wypłacany jest na koniec kwartału w kwocie określonej w tabeli stanowiącej Załącznik nr 3 do Zarządzenia.
12. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej, odzieży lub obuwia roboczego, pracodawca jest zobowiązany wydać pracownikowi inne środki ochrony indywidualnej, odzież lub obuwie robocze przewidziane w tabeli norm. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiło z winy pracownika, jest on zobowiązany uiścić kwotę równą niezamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych przedmiotów – zgodnie z aktualnymi cenami detalicznymi podanymi w tabeli stanowiącej Załącznik nr 2A do Zarządzenia i w tabeli stanowiącej Załącznik nr 2B do Zarządzenia. Kwotę tą pracodawca może obniżyć lub anulować, jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczenia.
13. W przypadku rozwiązania stosunku pracy, pracownik jest obowiązany do zwrotu środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

**TABELA NORM PRZYDZIAŁU ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO,
 ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI
 PRZEWIDZIANYCH DLA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISK**

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj wyposażenia	Zakres wyposażenia	Ilość (szt., par)	Okres użytkowania (w miesiącach)	Aktualna cena detaliczna brutto (za sztukę/parę/paczkę)	Sposób przekazania wyposażenia pracownikowi
1	Kierowca	R	Buty ochronne pełne	1	12	135 zł	ZP
		R	Buty ochronne pełne – zimowe	1	12	150 zł	ZP
		R	Spodnie robocze	2	12	90 zł	ZP
		R	Podkoszulka bawełniana T-shirt	3	12	15 zł	ZP
		R	Polar	1	12	80 zł	ZP
		R	Kurtka	1	12	90 zł	ZP
		O	Kamizelka odblaskowa	2	12	10 zł	ZP
		R	Kurtka zimowa	1	24	160 zł	ZP
		R	Czapka	2	12	15 zł	ZP
		R	Czapka zimowa	1	24	20 zł	ZP
		O	Okulary ochronne	1	12	20 zł	ZP
		ŚC	Mydło	12	12	1,00 zł	ZP
		ŚC	Ręcznik	1	12	30 zł	ZP
R	Bezrękawnik	1	12	80 zł	ZP		

Objaśnienia skrótów:

O – odzież ochronna

R – odzież i obuwie robocze

ŚC – środki czystości

ZP – pracodawca zakupuje i przekazuje wyposażenie pracownikowi (przekazanie udokumentowane zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Zarządzenia)

**WYKAZ OGÓLNODOSTĘPNYCH ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI
KTÓRE UDOSTĘPNIA PRACODAWCA DLA WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH**

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj wyposażenia	Zakres wyposażenia	Ilość (szt., par)	Okres użytkowania (w miesiącach)	Aktualna cena detaliczna brutto (za sztukę/parę/paczkę)	Uwagi
1	Kierowca	O	Rękawice ochronne	wg potrzeb	do zużycia	5,00 zł	
		O	Kask ochronny	2	do zużycia	50 zł	
		ŚC	Mydło w płynie	wg potrzeb	do zużycia	5,00 zł	
		ŚC	Papier toaletowy	wg potrzeb	do zużycia	1,00 zł	
		ŚC	Ręczniki papierowe	wg potrzeb	do zużycia	3,00 zł	

Objaśnienia skrótów:

O – odzież ochronna
ŚC – środki czystości

**KWOTY EKWIWALENTÓW PIENIĘŻNYCH DLA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISK
ZA PRANIE ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO**

Lp.	Stanowisko pracy	Kwota ekwiwalentu za pranie odzieży i obuwia roboczego				
		I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	Razem na rok
1	kierowca	39,00 zł	39,00 zł	39,00 zł	39,00 zł	156,00 zł

/WZÓR/

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Dyrektora CUK
Nr 13/2020 z dnia 01 kwietnia 2020r.
Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie

**KARTA EWIDENCYJNA PRZYDZIAŁU ODZIEŻY OCHRONNEJ,
ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI**

Nr

.....
(pieczęć firmy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

Lp.	Rodzaj	Jednostka miary	Data pobrania	Data zakończenia używalności	Ilość	Podpis pracownika: a) Potwierdzenie odbioru b) Potwierdzenie zdania	Uwagi
1						a)	
						b)	
2						a)	
						b)	
3						a)	
						b)	
4						a)	
						b)	
5						a)	
						b)	

OGÓLNODOSTĘPNE ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ŚRODKI CZYSTOŚCI

Lp.	Rodzaj	Jednostka miary	Ilość	Podpis pracownika	Uwagi
1					
2					
3					