

**ZARZĄDZENIE Nr 14.2024**  
**DYREKTORA CENTRUM USŁUG KOMUNALNYCH**

**z dnia 10 kwietnia 2024 r.**

**zmieniające Zarządzenie nr 14.2022 Dyrektora Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie**  
**z dnia 21.04.2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń**  
**Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie**

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U.2024.288 t.j.) i § 10 ust. 3 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 3095.2023 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 05 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie

**Dyrektor Centrum Usług Komunalnych**  
**zarządza:**

**§ 1.**

W Zarządzeniu nr 14.2022 Dyrektora Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie z dnia 21.04.2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie dokonuje się następujących zmian:

1) zmianie ulega treść załączników do zarządzenia w następujący sposób:

- a) zmienia się treść załącznika Nr 2 do Regulaminu, który przyjmuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- b) zmienia się treść załącznika Nr 3 do Regulaminu, który przyjmuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- c) zmienia się treść załącznika Nr 4 do Regulaminu, który przyjmuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- d) zmienia się treść załącznika Nr 5 do Regulaminu, który przyjmuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Niniejsze zarządzenie zostało uzgodnione z przedstawicielem pracowników.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Głównemu Specjaliście ds. płac.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom poprzez zamieszczenie na dysku sieciowym Shares.

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Katarzyna Ślęzak

**OŚWIADCZENIE O DOCHODACH uzyskanych w .... r.  
Pracownika/emeryta/rencisty ubiegającego się o świadczenia z Zakładowego Funduszu  
Świadczeń Socjalnych w ..... roku.**

Częstochowa, .....  
(data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko, telefon wewnętrzny)

Oświadczam, że moja rodzina składa się z .....wymienionych członków rodziny,  
(liczba członków rodziny)

uprawnionych, zgodnie z § 11 i §12 Regulaminu do korzystania z ulgowych usług i świadczeń finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie.

Jednocześnie oświadczam, że posiadam ..... dziecko/dzieci\*\* uczące się /  
(liczba dzieci)

studiujące\*\* w systemie dziennym w wieku do 25 lat, które jest/są\*\* na moim utrzymaniu.

Oświadczam, że miesięczny dochód\* i inne świadczenia na jednego członka mojej rodziny mieszczą się w przedziale:

Miesięczny dochód* i inne świadczenia (w szczególności alimenty, 500+ inne świadczenia rodzinne) przypadający na członka rodziny pracownika/emeryta/rencisty (w stosunku do obowiązującego najniższego wynagrodzenia za pracę w ..... r.)		Wysokość dofinansowania w stosunku do kwoty bazowej	Właściwe zaznaczyć
do 100%	do 3010 zł	100%	
od 100% do 150%	od 3010,01 do 4200,00 zł	90%	
od 150% do 200%	od 4200,01 do 5600,00 zł	80%	
od 200% do 250%	od 5600,01 do 7000,00 zł	60%	
od 250%	od 7000,01	40%	

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy, że wyżej podane informacje są zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy.

**Oświadczenie emeryta/rencisty**

Oświadczam, że Centrum Usług Komunalnych **jest / nie jest\*\*** moim ostatnim miejscem pracy.

.....  
(podpis pracownika/emeryta/rencisty)

Uwaga:

Pracodawca corocznie sprawdza wiarygodność losowo wybranych oświadczeń pracowników CUK.

\* **dochód = przychód – koszty uzyskania przychodu – składki FUS – składka zdrowotna, potrącane ze wszystkich źródeł, przy czym gdy źródłem dochodu jest działalność gospodarcza (opodatkowana w formie ryczałtu oraz karty podatkowej) przyjmuje się dochód w wysokości zadeklarowanej przez te osoby, stanowiącej podstawę wymiaru składki na ubezpieczenia społeczne, nie niższej niż podstawa wymiaru składek obowiązujących osoby ubezpieczone**

\*\* **niepotrzebne skreślić**

<b>Informacja dot. przetwarzania danych osobowych dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie</b>	
Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie „ <b>RODO</b> ” informujemy, że:	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jest Centrum Usług Komunalnych z siedzibą w Częstochowie (42-217), Aleja Wolności 30 (w skrócie: „CUK”).
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem danych można skontaktować się w następujący sposób: a. listownie na adres korespondencyjny administratora: Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, ul. Szymanowskiego 15, 42-217 Częstochowa; b. telefonicznie pod numerem: 34 322 60 37; c. za pośrednictwem poczty elektronicznej: <a href="mailto:cuk@cuk.czestochowa.pl">cuk@cuk.czestochowa.pl</a> ; d. przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki:/CUKCZESTOCHOWA/SkrytkaESP
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób: a. za pośrednictwem poczty elektronicznej: <a href="mailto:iod@cuk.czestochowa.pl">iod@cuk.czestochowa.pl</a> ; b. listownie na adres korespondencyjny administratora: Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, ul. Szymanowskiego 15, 42-217 Częstochowa. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pan/Pani na mocy RODO.
<b>CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA</b>	Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania ulgowych usług i świadczeń oraz ustalenia wysokości dopłat z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 b RODO.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcami, do których mogą być przekazywane Pana/Pani dane osobowe są wyłącznie podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem danych, w szczególności banki oraz podmioty zapewniające wsparcie techniczne dla użytkowanych w CUK systemów informatycznych.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora: a. dostępu do treści swoich danych osobowych; b. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c. usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanego okresu lub ograniczenia ich przetwarzania.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

**INFORMACJA O  
DOWOLNOŚCI LUB  
OBOWIĄZKU PODANIA  
DANYCH**

Podanie danych osobowych dotyczących sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie jest niezbędne do przyznania ulgowych usług i świadczeń oraz ustalenia wysokości dopłat. Odmowa ich podania uniemożliwi realizację świadczeń z Funduszu.

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Katarzyna Ślęzak

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia nr 14/2024  
Dyrektora Centrum Usług  
Komunalnych w Częstochowie  
z dnia 10.04.2024 r.

Załącznik nr 3  
do Regulaminu

Częstochowa, .....  
(data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko, telefon wewnętrzny)

**Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
W Częstochowie**

**WNIOSEK  
o dofinansowanie wypoczynku**

Proszę o przyznanie dofinansowania do wypoczynku letniego. Jednocześnie informuję, że oświadczenie o dochodzie przypadającym na jednego członka rodziny zostało złożone do dokumentacji ZFŚS w bieżącym roku kalendarzowym.

.....  
(podpis pracownika)

<b>Informacja dot. przetwarzania danych osobowych dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie</b> Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie „ <b>RODO</b> ” informujemy, że:	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jest Centrum Usług Komunalnych z siedzibą w Częstochowie (42-217), Aleja Wolności 30 (w skrócie: „CUK”).
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem danych można skontaktować się w następujący sposób: a. listownie na adres korespondencyjny administratora: Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, ul. Szymanowskiego 15, 42-217 Częstochowa; b. telefonicznie pod numerem: 34 322 60 37; c. za pośrednictwem poczty elektronicznej: cuk@cuk.czestochowa.pl; d. przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki:/CUKCZESTOCHOWA/SkrytkaESP
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:

<b>DANYCH</b>	<p>a. za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@cuk.czestochowa.pl;</p> <p>b. listownie na adres korespondencyjny administratora: Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, ul. Szymanowskiego 15, 42-217 Częstochowa.</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pan/Pani na mocy RODO.</p>
<b>CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA</b>	<p>Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania ulgowych usług i świadczeń oraz ustalenia wysokości dopłat z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 b RODO.</p>
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	<p>Odbiorcami, do których mogą być przekazywane Pana/Pani dane osobowe są wyłącznie podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem danych, w szczególności banki oraz podmioty zapewniające wsparcie techniczne dla użytkowanych w CUK systemów informatycznych.</p>
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie.</p>
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	<p>Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. dostępu do treści swoich danych osobowych;</li> <li>b. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;</li> <li>c. usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanego okresu lub ograniczenia ich przetwarzania.</li> </ul>
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	<p>Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).</p>
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	<p>Podanie danych osobowych dotyczących sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie jest niezbędne do przyznania ulgowych usług i świadczeń oraz ustalenia wysokości dopłat. Odmowa ich podania uniemożliwi realizację świadczeń z Funduszu.</p>

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Katarzyna Ślęzak

**WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ  
SOCJALNYCH DLA PRACOWNIKA /EMERYTA/ RENCISTY CUK**

I. Imię i nazwisko ubiegającego się o zapomogę losową / pieniężną

.....

II. Adres zamieszkania

.....

III. Uzasadnienie wniosku

.....

.....

IV. Załączone zaświadczenia lub inne dokumenty

.....

.....

Zapomogę proszę przekazać na konto wskazane do wypłaty wynagrodzenia / inne\*

Numer konta .....

.....

Data

Podpis wnioskodawcy

Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie. Przyznana kwota zapomogi.....

.....

Podpis przedstawiciela pracowników CUK

Data Podpis Dyrektora

**Informacja dot. przetwarzania danych osobowych dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie**  
Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie „**RODO**” informujemy, że:

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jest Centrum Usług Komunalnych z siedzibą w Częstochowie (42-217), Aleja Wolności 30 (w skrócie: „CUK”).
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem danych można skontaktować się w następujący sposób: a. listownie na adres korespondencyjny administratora: Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, ul. Szymanowskiego 15, 42-217 Częstochowa; b. telefonicznie pod numerem: 34 322 60 37; c. za pośrednictwem poczty elektronicznej: cuk@cuk.czystochowa.pl; d. przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki:/CUKCZESTOCHOWA/SkrytkaESP
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób: a. za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@cuk.czystochowa.pl; b. listownie na adres korespondencyjny administratora: Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, ul. Szymanowskiego 15, 42-217 Częstochowa. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pan/Pani na mocy RODO.
<b>CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA</b>	Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu przyznania ulgowych usług i świadczeń oraz ustalenia wysokości dopłat z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 b RODO.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcami, do których mogą być przekazywane Pana/Pani dane osobowe są wyłącznie podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem danych, w szczególności banki oraz podmioty zapewniające wsparcie techniczne dla użytkowanych w CUK systemów informatycznych.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 5 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora: a. dostępu do treści swoich danych osobowych; b. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c. usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanego okresu lub ograniczenia ich przetwarzania.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie danych osobowych dotyczących sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie jest niezbędne do przyznania ulgowych usług i świadczeń oraz ustalenia wysokości dopłat. Odmowa ich podania uniemożliwi realizację świadczeń z Funduszu.

\*Niepotrzebne skreślić

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Katarzyna Ślęzak

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia nr 14/2024  
Dyrektora Centrum Usług  
Komunalnych w Częstochowie  
z dnia 10.04.2024 r.

Załącznik nr 5  
do Regulaminu

**WZÓR**

Częstochowa, ..... r.

**Nr upoważnienia:** .....

### UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt. 1b ustawy z dnia 4 marca 1994 r. ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz.746)

Pan/i....., PESEL....., zatrudniony/a w Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, otrzymuje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych dotyczących zdrowia, o których mowa w art. 9 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Centrum Usług w Częstochowie. Jednocześnie zobowiązuję Pana/ią do zachowania ww. danych osobowych w tajemnicy.

Niniejsze upoważnienie obowiązuje od dnia ..... r. i wygasa z dniem odwołania lub rozwiązania stosunku pracy.

Upoważnienie nie traci ważności w przypadku pozostawania pracownika w stosunku pracy na podstawie kolejnej umowy o pracę zawartej z Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie bezpośrednio po rozwiązaniu poprzedniej umowy o pracę, co oznacza rozpoczęcie pracy w kolejnym dniu roboczym po zakończeniu stosunku pracy.

.....  
(podpis  
pracodawcy)Otrzymałem/am

.....  
(data i czytelny podpis pracownika)

Dyrektor  
Centrum Usług Komunalnych  
w Częstochowie  
(-) Katarzyna Ślęzak